

# 河南省教育厅办公室文件

教办教科〔2020〕22号

---

## 河南省教育厅办公室 关于河南省教育科学规划一般课题 2020年鉴定结项工作的通知

各省辖市、济源示范区、省直管县（市）教育局，各高等院校，  
省直属中等专业学校，厅直属单位（学校）：

根据河南省教育厅《关于印发〈河南省教育科学规划课题管理与成果评奖暂行办法〉通知》（豫教科〔2011〕337号）的文件精神，现将省教科规划一般课题2020年鉴定结项工作要求通知如下：

### 一、基本要求

课题结题鉴定坚持质量第一，在坚持正确政治方向的前提下，注重实际价值，严把结题鉴定的质量关。对研究成果从科学

性、创新性、规范性、难易程度、应用价值等方面进行等级分类评价，根据专家的鉴定意见，综合确定成果的鉴定等级。

## 二、鉴定条件

课题研究要紧密联系教育教学实践，研究报告要书写规范、概念明确、资料可靠、分析严密、逻辑清晰、论述全面、方法适当、结论可信，字数不少于1万字。

免鉴定课题除了研究报告字数不少于1万字之外，须在全国中文核心期刊上发表相关研究论文1篇以上(含1篇,不少于3000字),或者课题研究论文被《人大复印资料》转载1篇以上(含1篇);提交的论文,作者或第一作者须是课题负责人,并且注明河南省教育科学规划“课题类别+课题名称+课题批准号”。没有注明的不得列入课题研究成果。

## 三、材料要求

### (一) 电子版

《鉴定(免鉴定)结项申评书》(附件1或2)、研究报告的电子文档(word格式)组成一项课题的文件夹(以“序号+课题负责人姓名”命名),和《结项申评信息汇总表》(附件5)一起由申报单位统一发送。

### (二) 纸质版

根据附件4样式及内容要求,将课题立项通知书(复印件)、课题立项申评书、鉴定结项申评书、成果主件(研究总报告)及

开题报告、中期报告、成果附件等材料胶装成册，提交一套（不退回，课题组可根据需要多印留存），一题一袋，档案袋上请注明课题名称、课题批准号、课题类别、课题负责人姓名、课题负责人所在工作单位等信息。结项申评信息汇总表（附件5）同时送交一份。

本科院校不用提交附件4中的课题立项申报书、开题报告、中期报告。

为查新检索方便，研究报告首页标题左上方须注明“课题批准号”，标题下方须注明课题负责人所在单位名称（规范化全称，不能简写）、主持人和课题组成员姓名（姓名文字中间不能有空格，包含主持人在内所有姓名依序横向连排，姓名与姓名中间用半角分号隔开），具体样式见附件3。

#### **四、材料报送**

结项材料由各省辖市、济源示范区、省直管县（市）相关管理部门，各高等院校、省直属中等专业学校，厅直属单位（学校）审核无误后统一汇总报送（防疫期间，纸质材料可以邮寄）。不接受个人申报。课题鉴定评审不收取费用。

报送时间：4月21日至23日。

本科院校、厅直单位报送地址：郑州市金水区顺河路29号办公区河南省教科院502室，邮编：450004；电子稿发送邮箱：hnsjkgh@163.com，电子邮件需加主题词：2020结项+单位全称+份数；联系人：徐宏升、刘丽，联系电话：0371-65900202。

高职高专、中等职业学校报送地址：郑州市金水区顺河路 29 号办公区河南省教科院 516 室，邮编：450004；电子稿发送邮箱：zjjx516@163.com，电子邮件需加主题词：2020 结项+单位全称+份数；联系人：王连照、刘红霞，联系电话：0371-65900258。

中小学、幼儿园报送地址：郑州市金水区顺河路 29 号办公区河南省教科院 517、518 室，邮编：450004；电子稿发送邮箱：ghjx808@163.com，电子邮件需加主题词：2020 结项+单位全称+份数；联系人：韩和明、周长春、魏强，联系电话：0371-65900182、65900218。

- 附件：1. 河南省教育科学规划一般课题鉴定结项申请·审批书（2020 年版）
2. 河南省教育科学规划一般课题免鉴定结项申请·审批书（2020 年版）
3. 课题成果主件（研究报告）文字格式要求
4. 鉴定材料装订格式
5. 河南省教育科学规划一般课题 2020 年结项申评信息汇总表

2020 年 3 月 9 日

附件 1

# 河南省教育科学规划一般课题 鉴定结项申请·审批书

(2020 年版)

课题批准号 \_\_\_\_\_

课题名称 \_\_\_\_\_

课题负责人 \_\_\_\_\_

所在单位 \_\_\_\_\_

移动电话 \_\_\_\_\_

填表日期 \_\_\_\_\_

河南省教育科学规划领导小组办公室

2020 年 3 月制

# 填 表 说 明

- 一、本表适用于 2020 年河南省教育科学规划课题鉴定结项申请。
- 二、按照材料报送要求，认真如实填写上报。
- 三、纸质版用 A4 纸打印，左侧装订。

## 一、基本信息

提交鉴定的成果	成果主件				
	成果附件	(相关论文、成果影响或效益证明、重要变更申请及批复等)			
课题负责人信息	姓名		职称/职务		
	电子信箱		移动电话		
	通讯地址			邮编	
课题组主要成员信息					
姓名	工作单位	职务/职称	承担任务		

## 二、工作报告（不超过 2000 字）

内容提示：课题研究的主要内容和研究计划完成情况等。



### 三、所在单位教育科研管理部门意见

负责人签字:	单位公章
	年 月 日

### 四、省辖市或省直管县（市）教育科研管理部门意见（中小学）

负责人签字:	单位公章
	年 月 日

五、专家组鉴定意见（由专家组组长综合专家组意见填写）

专家组组长（签字）：

年 月 日

### 六、鉴定专家签字

姓 名	工作单位	职称/职务	签 名

### 七、省教育科学规划领导小组办公室审核意见

河南省教育科学规划领导小组办公室负责人审核意见	<p style="text-align: right;">负责人(签字)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
河南省教育科学规划领导小组办公室验收、审批意见	<p style="text-align: right;">公 章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
结项鉴定等级	

附件 2

# 河南省教育科学规划一般课题 免鉴定结项申请·审批书

(2020 年版)

课题批准号 \_\_\_\_\_

课题名称 \_\_\_\_\_

课题负责人 \_\_\_\_\_

所在单位 \_\_\_\_\_

移动电话 \_\_\_\_\_

填表日期 \_\_\_\_\_

河南省教育科学规划领导小组办公室

2020 年 3 月制

# 填 表 说 明

- 一、本表适用于河南省教育科学规划课题鉴定结项申请。
- 二、按照材料报送要求，认真如实填写上报。
- 三、纸质版用 A4 纸打印，左侧装订。

## 一、基本信息

课题成果材料	成果主件						
	符合免鉴定条件的对应材料						
课题负责人信息	姓名			职称/职务			
	电子信箱			移动电话			
	通讯地址				邮编		
课题组主要成员信息							
姓名	工作单位	职务/职称	承担任务				

## 二、工作报告（不超过 2000 字）

内容提示：课题研究的主要内容和研究计划完成情况等。

工作报告（续表）

--

### 三、所在单位科研管理部门意见

负责人签字：	单位公章
	年 月 日

### 四、省辖市或省直管县（市）教育科研管理部门意见（中小学）

负责人签字：	单位公章
	年 月 日

### 五、省教育科学规划领导小组办公室审核意见

<p>河南省教育科学规划领导小组办公室负责人审核意见</p>	<p style="text-align: right;">负责人(签字) 年 月 日</p>
<p>河南省教育科学规划领导小组办公室验收、审批意见</p>	<p style="text-align: right;">公 章 年 月 日</p>
<p>结项审核等级</p>	

### 附件 3

# 课题成果主件（研究报告）文字格式要求

课题批准号：××××

## “××××××××××××××××××”研究报告

（成果主件题目，标宋或黑体小二号居中）

××××××

（单位全称，楷体四号居中）

张××（主持人）；王××；李×；赵××；孙××

（课题组成员姓名，主持人排第一位，其余依序连排，用半角分号隔开，两个字姓名姓与名之间不加空格，楷体四号居中）

**摘 要：**×××（“摘要”两个字用小四号黑体，摘要内容用小四号仿宋，不超过 300 字）

**关键词：**×××（“关键词”三个字用小四号黑体，关键词内容用小四号仿宋，关键词数量不超过 5 个，关键词与关键词之间用分号隔开）

（正文字体字号，除一级标题用四号黑体外，其余一般用小四宋体，1.5 倍行距，页码置于页面下方居中。文字、标点符号、数字使用、图表格式等符合有关规定和技术要求。注释和参考文献的各项说明，如作者、篇名、书刊名、卷次、期次、出版社、出版地、出版年月、版次、起止页码等应详备。不要将非学术性图片放入文中）

## 附件 4

# 鉴定材料装订格式

### 一、封面（三号宋体加粗居中）

河南省教育科学规划课题

成果鉴定材料

课题批准号\_\_\_\_\_

课题名称\_\_\_\_\_

课题负责人\_\_\_\_\_

所在单位\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

组织鉴定单位：河南省教育科学规划领导小组办公室

报送日期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 二、目录（装订顺序）

1. 课题立项通知书 ..... ( )
2. 课题立项申评书 ..... ( )
3. 鉴定(免鉴定)结项申评书 ..... ( )
4. 成果主件(研究总报告) ..... ( )
5. 开题报告 ..... ( )
6. 中期报告 ..... ( )
7. 成果附件 ..... ( )

附件 5

## 河南省教育科学规划一般课题 2020 年结项申评信息汇总表

单位 (盖章) :

填表人 :

移动电话 :

单位详细通讯地址 :

序号	课题名称	课题批准号	课题负责人	课题负责人所在单位	课题组成员 (不含课题负责人)	是否免鉴定	移动电话

特别提醒: 此表填写内容将作为结项评审和核发证书的信息来源, 由报送单位负责核对, 务必保证所填各项信息与申请人结项申请·审批书相关信息完全一致。序号由报送单位填写, 务必与相关纸质材料排序一致。

---

河南省教育厅办公室 主动公开 2020年3月10日印发

---

